

Objednatel

.....

IČO: .....

DIČ: .....

se sídlem .....

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného u Městského soudu v Praze,  
jako objednatel na straně jedné (dále jen *Objednatel*)

a

Poskytovatel

.....

IČ: 71494871

Bytem a místem podnikání Horní 74, 252 44 Dolní Jirčany,  
Podnikající fyzická osoba nezapsaná v obchodním rejstříku  
jako poskytovatel na straně druhé (dále jen *Poskytovatel*)

uzavírají v souladu se zněním Obchodního zákoníku tuto

# SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

## I.

### Předmět smlouvy

#### 1.1.

Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy pro objednatele poskytovat provádění úklidových prací specifikovaných v čl. II této smlouvy v prostorách sídla Objednatele a Objednatel se zavazuje za tyto služby platit domluvenou odměnu.

## II.

### Specifikace předmětu smlouvy

#### 2.1. Rozsah jednotlivého zásahu základního úklidu

Úklid je prováděn v prostorách objednatele na adrese RIEGROVY SADY 28, 120 00 Praha 2 o celkové ploše 1.450 m<sup>2</sup>.

#### 2.2 Seznam základních úkonů při provádění úklidu

### I. Kanceláře

#### Pravidelně:

1. vysypání odpadkových košů, ev. doplnění sáčků dle potřeby na náklady poskytovatele
2. otření všech lehce dosažitelných ploch do výše 160 cm - ze všech dostupných stran (skříně, regály, stoly)
3. otření telefonů, počítačů kromě klávesnic
4. otření pořadačů
5. otření otisků z dveří a jejich rámců, v případě skleněných ploch otření a vyleštění
6. otření vitrín
7. otření rámců vstupních dveří
8. vyleštění skel vstupních dveří
9. zametení vstupního schodiště
10. zametení a vytření podlah
11. vyluxování koberců
12. otření vnitřků skříní - prázdné plochy

13. otření odpadkových košů z obou stran
14. otření předmětů na stěnách
15. otření zásuvek, vypínačů a klik dveří
16. otření podstavců u židlí a křesel, u nerezových nožiček jejich vyleštění, otření sedátek u křesílek
17. otření lamp
18. otření topných těles
19. otření všech obtížně dosažitelných ploch do 180 cm výše (např. horní plochy skříní)
5. odstranění stop a otisků z dlaždic
6. zametení a vytření podlahy s použitím desinfekce
7. doplnění toal. papíru, mýdla a ručníků
8. vysypání odpadkového koše, ev. doplnění sáčku

## II. Ostatní

### Pravidelně:

1. otření všech ploch (skříňky, police, pult)
2. otření elektrospotřebičů
3. otření skel a rámu vstupních dveří
4. utírání prachu z květin
5. úklid terasy
6. úklid výtahu – podlaha, stěny, leštění nerezových částí, zrcadla

## III. Sociální zařízení

### Pravidelně:

1. umytí záchodové mísy a desinfekce
2. otření umyvadla
3. leštění zrcadla
4. vyčištění baterií, kování dveří
3. zametení a vytření podlahy s použitím desinfekce
4. vysypání odpadkového koše, doplnění sáčku do koše a doplnění hyg.sáčků na náklady poskytovatele
5. sebrání použitého nádobí z kanceláří, skládání nádobí do myčky a její zapnutí, umytí nádobí
6. mytí sprchového koutu

### Jednou za 2 měsíce

1. umytí lednice včetně odmrazení

2.3.

Ostatní požadované úklidové práce, budou vykonávány na základě objednávky od Objednatele a cena za tyto služby bude připočítána k ceně celkem za měsíc.

2.4. Časový plán provádění úklidových prací

Poskytovatel bude úklid provádět vždy pondělí až pátek ve večerních hodinách od 20:00 počínaje dnem: 01.02.2006.

Časový plán je určen Objednatelem a základě dohody s Poskytovatelem. Objednatel může časový plán upravit písemně (i elektronickou poštou) a Poskytovatel ho též písemně potvrdí.

## III.

### Cena a způsob úhrady

3.1

**Smluvní strany se dohodly na ceně za provedené práce dle bodu II ve výši : ..... Kč.**

Uvedené ceny se rozumí bez DPH za měsíc pravidelného úklidu.

Měsíční cena se úměrně sníží v případě výpadku úklidu vinou Poskytovatele, případně z důvodu dohody smluvních stran (případ závodní dovolené, několikadenních státních svátků atd.)

3.2.

Cena za mimořádné úklidové služby na základě zvláštní objednávky je stanovena hodinovou sazbou 95 Kč bez DPH.

3.3.

Tato cena v sobě obsahuje částky za úklid i náklady na čisticí prostředky a veškeré vybavení, které Poskytovatel k úklidu potřebuje.

3.4.

Objednatel částku za služby provedené v běžném měsíci uhradí na základě faktury, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu a která bude Poskytovatelem vystavena vždy na začátku následujícího měsíce, se splatností 14 dnů po doručení Objednateli, a to bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře.

3.5.

Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu práce nebo služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne. V případě, že reklamáce kvality prací není včas a řádně poskytovatelem odstraněna, má objednatel právo na slevu až do výše 10 % z ceny rozsahu služeb a prací, které jsou předmětem uznané reklamace kvality prací. Sleva bude poskytnuta formou odpočtu příslušné částky za neprovedený úklid a zohledněna v měsíční fakturaci.

#### **IV. Další ujednání**

4.1.

Veškeré informace, které smluvní strany získají z plnění předmětu smlouvy, zejména obchodního a provozního řádu, jsou považovány za důvěrné a smluvní strany je nesmí zpřístupnit třetím osobám. Poskytovatel se rovněž zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoliv způsobem jakékoliv informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění předmětu dle této smlouvy.

4.2.

Smluvní strany určují, pro vzájemný styk a zabezpečování povinností vyplývajících z této smlouvy tuto odpovědnou osobu/y:

Za Objednatele: .....

Za Poskytovatele: Dalibába David, tel: 774 36 0804, 2419 40 569.

4.3.

Objednatel se zavazuje, že bude hradit faktury včas a že v případě pozdní úhrady faktury uhradí penále ve výši 0,01 % za každý den prodlení z dlužné částky.

4.4.

Objednatel umožní zaměstnancům Poskytovatele přístup do objektu a prostor, které jsou předmětem této smlouvy.

4.5.

Objednatel určí odpovědnou osobu, která zkontroluje a převezme provedené úklidové práce poskytovatelem. Tato osoba bude současně oprávněna k udílení pokynů pracovníkům poskytovatele.

4.6.

Objednatel musí zástupce Poskytovatele seznámit s vnitřními směrnici stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem této smlouvy. Zástupce Poskytovatele dále odpovídá za seznámení svých zaměstnanců provádějících úklid.

4.7.

Poskytovatel prohlašuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavřel pojištění z odpovědnosti za způsobené škody.

4.8.

Poskytovatel odpovídá objednateli:

- za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním pracovníků zhotovitele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
- za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky v plném rozsahu prokazatelně seznámí,
- za odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele,
- za vybavení (na vlastní náklad) svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví, krémy na ruce v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí, označeným zřetelným logem firmy a jmenovkami,
- za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucích z nedodržení této povinnosti,
- přizpůsobit práce pracovním podmínkám provozu objednatele.

## V.

### Doba trvání této smlouvy

#### 5.1.

Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

#### 5.2.

Výpovědní lhůta trvá jeden měsíc a její běh započne prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě opakovaného neplnění sjednaných služeb, které bude provedeno písemnou formou /poštou, emailem/ si objednatel vyhrazuje právo ukončit smlouvu okamžitě.

## VI.

### Úmluva

#### 6.1.

Obě strany souhlasí s tím, že během platnosti smlouvy nevstoupí v jednání s řídicími pracovníky druhé strany za účelem jejich zaměstnání, najmutí, nebo jinak ovlivní smluvní vztah takového pracovníka bez předchozího souhlasu druhé strany.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

#### 7.1.

Tato smlouva má tři/čtyři číslované strany, je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží jedno a poskytovatel také jedno.

#### 7.2.

Otázky touto smlouvou vysloveně neupravené se budou řídit příslušným ustanovením obecně závazných právních předpisů, zejména obchodního zákoníku.

#### 7.3.

Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že jejímu obsahu porozuměly a že uzavření smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne..... 2005

.....  
Objednatel .

.....  
Poskytovatel